

ATELIERS DE FORMATION

DES FORMATIONS INDISPENSABLES POUR ACCROÎTRE VOS VENTES ET VOS INTERACTIONS AVEC VOTRE CLIENTÈLE!



RÉSERVEZ VOTRE PLACE

450 583-5791 | info@ruesprincipalesvercheres.ca
 ou 450 587-5588 | info@ruesprincipalescontrecoeur.ca

TITRE DE LA FORMATION	FORMATRICES	DATE ET HEURE	COÛT + TAXES	ENDROIT
<p><u>Captez rapidement l'attention de vos prospects au téléphone et Conclure sans objection</u></p> <p><i>inclus 1 heure de suivi individuel</i></p>	Éducation Succès Madame Lucie Gauthier	Mercredi 22 mai 8 h à 17 h <i>repas non-inclus</i>	175 \$ - membre 220 \$ - non-membre	Salle de réunion de Rues principales Verchères 596, route Marie-Victorin, 2e étage, Verchères
<p><u>Instagram 101 pour entrepreneurs et gestionnaires</u></p>	aMajuscule Madame Alexandra Millette	Mercredi 29 mai 18 h 45 à 21 h 45	45 \$ - membre 55 \$ - non-membre	Salle de réunion de Rues principales Verchères 596, route Marie-Victorin, 2e étage, Verchères
<p><u>Techniques de vente et développement des affaires (en 2 parties)</u></p> <p><i>inclus 1 heure de suivi individuel</i></p>	Céline Pilote, coach pour entrepreneurs	Mardi 21 mai et 4 juin 8 h à midi	255 \$ - membre 305 \$ - non-membre	Salle de réunion de Rues principales Verchères 596, route Marie-Victorin, 2e étage, Verchères
<p><u>Anglais des affaires – cours privé</u> Bloc de 10 h</p>	École de langues ARC-en-ciel Tracy Meshanko	Horaire à déterminer avec la formatrice	525 \$ - membre 625 \$ - non-membre	En entreprise ou selon entente

Descriptions des formations en ligne

Avec la participation financière de:



Captez rapidement l'attention de vos prospects au téléphone et Conclure sans objection

Lors de cette journée de formation, vous apprendrez en avant-midi à améliorer votre approche téléphonique avec divers prospects ainsi que votre suivi des clients.

En après-midi, la formatrice vous apprendra à mieux préparer vos rencontres, à mieux maîtriser les techniques de « closing » et vous pourrez par la suite augmenter vos ventes avec les techniques suggérées.

Pour voir la description complète de la formation, [cliquez ici](#).
Pour voir la présentation de la formatrice, [madame Lucie Gauthier, Education Succès, cliquez ici](#).

Instagram 101 pour entrepreneurs et gestionnaires

Dans le cadre de cette formation pour néophytes, les entrepreneurs et gestionnaires apprendront comment créer un compte Instagram pour entreprise ; comment intégrer leur logo ; quelles informations doit-on y retrouver dans la description ; comment suivre des mot-clés appropriés et s'abonner à des comptes ; comment créer une publication attrayante à l'ère du marketing de contenu, et comment publier.

Les participants apprendront tous les rouages et les fonctionnalités d'Instagram en plus d'apprendre comment utiliser leur téléphone intelligent pour prendre de meilleures photos.

Pour voir la présentation de la formatrice, [madame Alexandra Millette, aMajuscule, cliquez ici](#).

Techniques de vente et développement des affaires (en 2 parties)

Dans le cadre de cette formation donnée en deux parties, les participants apprendront, entre autres, ce qu'est la vente, les caractéristiques et les qualités d'un bon vendeur, développer leurs qualités humaines et relationnelles en plus de s'appuyer sur des cas concrets de façon théorique et pratique également. Cette formation donnée en vingt-quatre (24) points en sera à sa 7^{ème} cohorte et sa popularité ne cesse d'augmenter.

Pour voir la description complète de la formation, [cliquez ici](#).
Pour voir la présentation de la formatrice, [madame Céline Pilote, coach pour entrepreneurs, cliquez ici](#).

Anglais des affaires – cours privé - Bloc de 10 h

Ces ateliers pratiques sont axés sur la conversation en anglais des affaires et inclus, entre autres,

- les accents toniques (emphasis / pronunciation in English)
- l'utilisation du ton juste
- les formes de politesse
- le choix des bons mots et vocabulaire
- révision des temps de verbes (When to use each verb tense)
- la structure des phrases en anglais
- prononciation par parler plus claire avec les clients
- etc.

Le contenu des ateliers sera personnalisé et la formatrice mettra l'accent sur les points à améliorer afin d'assurer une meilleure maîtrise de la conversation anglaise des affaires.

Pour voir la description complète de la formation, [cliquez ici](#).
Pour voir la présentation de la formatrice, [madame Tracy Meshanko, professeur d'anglais, cliquez ici](#).